

СОГЛАСОВАНО

Начальник

Управления социальной защиты населения
Администрации Анжеро-Судженского
городского округа

2017 г.

Зачинаяева А. В.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Муниципального казенного учреждения
Анжеро-Судженского городского округа

«Реабилитационный Центр для детей и
подростков ограниченными возможностями»

2017 г.

Козюрина Ф.М.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
АНЖЕРО-СУДЖЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ
С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ»**

1. Общие положения

- 1.1. Попечительский совет Муниципального казенного учреждения Анжеро-Судженского городского округа «Реабилитационный Центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» (далее - Попечительский совет) является совещательным органом, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Муниципального казенного учреждения Анжеро-Судженского городского округа «Реабилитационный Центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» (далее - Учреждение).
- 1.2. Попечительский совет создается по инициативе администрации Учреждения по согласованию с Учредителем.
- 1.3. Деятельность Попечительского совета регламентируется Уставом учреждения. В соответствии с законодательством Российской Федерации на основании примерного положения о попечительском совете организации социального обслуживания, согласно пункту 4 статьи 23 Федерального закона от 28.12.2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Уставом определяются структура, порядок формирования, срок полномочий, компетенция попечительского совета и порядок принятия им решений.
- 1.4. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.
- 1.5. Правовую основу деятельности Попечительского совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон Российской Федерации № 442-ФЗ от 28.12.2013г. «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», другие федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации №425-н от 30.06.2014г «Об утверждении Примерного положения о попечительском совете организации социального обслуживания», другие приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Устав Учреждения, а также настоящее Положение.
- 1.6. В своей деятельности Попечительский совет взаимодействует с администрацией Учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации Учреждения.
- 1.7. Решения Попечительского совета носят рекомендательный характер.
- 1.8. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.
- 1.9. Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения или на срок, определяемый Уставом учреждения.
- 1.10. Ликвидация и реорганизация Попечительского совета может производиться по решению общего собрания.

2. Задачи Попечительского совета

Основными задачами Попечительского совета являются:

- 2.1. Содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества его работы.
- 2.2. Содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения.
- 2.3. Содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения.
- 2.4. Содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг.
- 2.5. Содействие в организации конкурсов, культурно-массовых мероприятий, проводимых Учреждением.
- 2.6. Содействие в оказании адресной помощи и защите прав получателей социальных услуг.
- 2.7. Содействие в повышении квалификации работников Учреждения, стимулировании их профессионального развития.

- 2.8. Содействие в развитии инновационных технологий социального обслуживания, внедряемых в структурных подразделениях Учреждения.
- 2.9. Содействие в повышении информационной открытости Учреждения.
- 2.10. Содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения.

3. Права Попечительского совета

Для выполнения возложенных на него задач Попечительский совет имеет право:

- 3.1. Запрашивать от администрации Учреждения информацию и документы о реализации принятых Попечительским советом решений и рекомендаций, в том числе по вопросам расходования привлечённых внебюджетных средств.
- 3.2. Обращаться в органы власти и организации различного подчинения за консультативной и методической помощью для решения вопросов, входящих в компетенцию Попечительского совета.
- 3.3. Устанавливать новые связи, развивать и поддерживать партнерские отношения с общественными и благотворительными организациями, предприятиями и учреждениями различных форм собственности и др. в интересах Учреждения.
- 3.4. Вносить администрации Учреждения предложения по вопросам совершенствования деятельности Учреждения.
- 3.5. Участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий, а также выступать в средствах массовой информации по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета.
- 3.6. Знакомиться с планами развития Учреждения, заслушивать отчеты о проделанной работе, о реализации программ и проектов Учреждения, вносить свои коррективы и предложения.
- 3.7. Участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета.
- 3.8. Осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4. Состав Попечительского совета

- 4.1. Попечительский совет состоит из председателя Попечительского совета, заместителя председателя Попечительского совета, членов Попечительского совета, в том числе секретаря Попечительского совета.
- 4.2. Конкретное число членов Попечительского совета определяется Учреждением, но не может быть менее 5 человек.
- 4.3. Персональный состав Попечительского совета определяется руководителем Учреждения.
- 4.4. В состав Попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, благотворительных организаций, фондов, предприятий и учреждений различных форм собственности, средств массовой информации; деятели науки, образования и культуры, предприниматели, родители (лица их заменяющие) детей и подростков с ограниченными возможностями, а также активные граждане, изъявившие желание осуществлять общественную деятельность в Попечительском совете и способные по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед ними. Членом Попечительского совета может быть сотрудник Учреждения, за исключением руководителя и его заместителей.
- 4.5. Новые представители могут быть приняты в состав Попечительского Совета только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины членов Попечительского совета от числа присутствующих на заседании совета, на котором рассматривался вопрос приема новых членов Попечительского совета.
- 4.6. Исключение из состава Попечительского совета осуществляется:
 - по собственному желанию члена Попечительского совета после того, как он письменно проинформировал Попечительский совет;

- решением большинства голосов членов Попечительского совета по согласованию с администрацией Учреждения.

5. Порядок работы Попечительского совета

- 5.1. Первое заседание Попечительского совета созывается руководителем Учреждения. На первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избирается председатель Попечительского совета, заместитель председателя Попечительского совета и назначается секретарь Попечительского совета.
- 5.2. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя, его заместителя и секретаря большинством голосов от общего числа членов Попечительского совета.
- 5.3. Председатель Попечительского совета осуществляет общее руководство Попечительским советом; определяет, утверждает направления и планы работы Попечительского совета; направляет в соответствующие органы и организации предложения, ходатайства, обращения, принимаемые Попечительским советом; ведет заседания Попечительского совета; утверждает принятые Попечительским советом решения; подписывает протоколы заседаний Попечительского совета, выписки из протоколов, другие документы Попечительского совета; обеспечивает контроль за исполнением решений, принятых Попечительским советом.
- 5.4. Заместитель председателя Попечительского совета в отсутствие Председателя Попечительского совета выполняет его функции.
- 5.5. Секретарь Попечительского совета ведёт делопроизводство Попечительского совета; организует подготовку заседаний Попечительского совета; извещает членов Попечительского совета и приглашённых на его заседание лиц о дате, месте проведения и повестке дня; рассылает проекты документов, подлежащих обсуждению, и другие материалы.
- 5.6. Решения Попечительского совета принимаются на его заседаниях, проводимых согласно плану работы Попечительского совета. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год.
- 5.7. Внеочередные заседания могут проводиться по инициативе председателя Попечительского совета, учредителя Учреждения, руководителя Учреждения и членов Попечительского совета.
- 5.8. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета.
- 5.9. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.
- 5.10. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председателя Попечительского совета.
- 5.11. Решения Попечительского Совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем Попечительского совета и секретарем, ведущим протокол заседания.
- 5.12. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует руководитель Учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее руководителя Учреждения.
- 5.13. В заседаниях Попечительского совета, по согласованию с членами Попечительского совета, могут принимать участие лица, приглашённые для обсуждения отдельных вопросов, рассматриваемых на заседании Попечительского совета.
- 5.14. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Отчет о работе Попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой

законом тайны и другой конфиденциальной информации.

- 5.15. Иные права и обязанности членов Попечительского совета, порядок проведения заседаний и оформления решений, принятых на заседаниях Попечительского совета, а также другие вопросы, связанные с принятием решений Попечительским советом, определяются руководителем Учреждения.

6. Порядок внесения изменений и дополнений в положение о Попечительском совете

Изменения и дополнения, предусмотренные для внесения в Положение о Попечительском совете, рассматриваются на заседании Попечительского совета и утверждаются приказом директора Учреждения.